



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИБРАГИМОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМ. А. Д. ТРЫНОВА
КУВАНДЫКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

« 12 » марта 2025 год № 34-

одс. Ибрагимово

«О порядке приема граждан в первый класс в 2025 году»

В соответствии с п. 1, 2 ст. 43 Конституции РФ, Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273 - ФЗ, приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г № 458 (изменения утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 года № 171, настоящий приказ действует до 1 марта 2026 года), приказом Министерства Образования и Науки РФ № 32 от 22.01.2014 года, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг», на основании Постановления администрации Кувандыкского городского округа 283-п от 11.03.2025 года «О закреплении территорий муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области за муниципальными общеобразовательными организациями, осуществляющими обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Порядка приема в МБОУ «Ибрагимовская СОШ» для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в целях соблюдения конституционного права граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приему заявлений в 1 класс МБОУ «Ибрагимовская СОШ» на 2025 – 2026 год от родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста:
 - 1.1. Для лиц, Проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Ибрагимовская СОШ», не позднее 01.04.2025 года по 30.06.2025 года.
 - 1.2. Для лиц, незарегистрированных на закрепленной территории, с 06.07. 2025г. по 05.09.2025г.
2. Прием документов осуществлять при предъявлении родителями (законными представителями) ребенка документа, удостоверяющего личность.
3. Утвердить перечень документов для приема в 1 класс для детей с закрепленных территорий:
 - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного

представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных, усыновленных (удочеренных) брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные) брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установления опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- копии документов, подтверждающих право первоочередного или преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации и его ксерокопию.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке.

Родители (законные представители) детей, не достигших к моменту поступления в школу (01.09.2025г) 6 лет 6 месяцев, дополнительно предъявляют разрешения Управления образования Кувандыкского муниципального округа о приеме в первый класс. Оригиналы документов возвращаются, ксерокопии заверяются подписью директора и печатью учреждения и хранятся в учреждении весь период обучения.

4. Сформировать на 2025– 2026 учебный год не менее одного первого класса с предельной наполняемостью не менее 25 человек.

5. Утвердить для данной категории граждан следующий график приема заявлений в 1 класс: понедельник–пятница с 10:00 до 16:00.

6. Сформировать пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности школы, для ознакомления родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста, при оформлении заявления в 1 класс МБОУ «Ибрагимовская СОШ» на 2025 – 2026 учебный год.

7. Назначить:

7.1. Тугину Р. А., и.о. заместителя директора по УВР, лицом, ответственным за организацию приема граждан для зачисления в 1 класс на обучение в 2025-2026 учебном году.

7.1.1. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей посредством информационных стендов.

7.1.2. Своевременно передавать информацию о приеме граждан в 1 класс для размещения на официальном сайте.

7.1.3. Консультировать родителей (законных представителей) по вопросам приема в школу.

7.2. Мокину И. С., делопроизводителя, лицом, ответственным за организацию приема и регистрацию документов, необходимых для зачисления граждан на обучение:

7.2.1. Через операторов почтовой связи, прием документов в электронной форме посредством ЕПГУ; с использованием функционала (сервисов) региональных государственных систем субъектов РФ, интегрированных в ЕПГУ.

7.2.2. Регистрировать документы, предоставленные родителями (законными представителями), в журнале регистрации заявлений с выдачей расписки в получении документов.

7.2.3. Осуществлять обработку заявлений в 1 класс в системе «Электронная школа».

7.2.4. Подготовить приказ о зачислении в 1 класс в течение 3 рабочих дней после завершения приема о зачислении в 1 класс для лиц, подавших заявления в период с 01.04.2025 по 30.06.2025г.

7.2.5. Подготовить приказ о зачислении в 1 класс в течение 5 рабочих дней после завершения приема о зачислении в 1 класс для лиц, подавших заявления в период с 06.07.2025 по 05.09.2025г.

7.2.6. Обеспечить формирование и хранение личных дел обучающихся.

7.3. Илембетову Е. В., учителя иностранного языка, лицом, ответственным за размещение информации:

7.3.1. Пакета документов для проведения процедуры приема и зачисления граждан в 1 класс.

7.3.2. О ходе комплектования 1-х классов на 2025 – 2026 учебный год размещать на официальном сайте МБОУ «Ибрагимовская СОШ» не позднее 15 числа текущего месяца.

7.3.3. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей об организации приема в 1 класс

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Е.И.Литовкина

Приложение № 1

Зачислить в _____ класс
Директор МБОУ «Ибрагимовская СОШ»
_____ Е.И. Литовкина
Приказ № _____ от _____ 20 ____ г.

№ _____ « _____ » _____ 20 ____ г

Директору МБОУ «Ибрагимовская СОШ»
Е.И. Литовкиной
родителя (законного представителя)

Паспорт _____
Выдан _____

Адрес места жительства и (или) места пребывания:

Контактный телефон _____
Электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс _____
(ФИО ребенка полностью)

_____ 20 ____ года рождения, проживающего по адресу:
(число, месяц, год рождения ребенка)

- на очную форму обучения по общеобразовательной программе ☐ (необходимое отметить)

- на очную форму обучения по адаптированной образовательной программе ☐

в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии от « _____ » _____ № _____

Прошу создать условия для организации обучения и воспитания, учитывающие состояние здоровья: _____

(указать необходимые условия, учитывающие состояние здоровья)

Основание: справка об установлении инвалидности от « _____ » _____ № _____.

Имею право первоочередного приема _____.
(указывается основание первоочередного приема (при наличии))

Имею право преимущественно приема: брат (сестра) ребенка _____ является
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии))

учащимся _____ класса МБОУ «Ибрагимовская СОШ», проживает в одной семье с ребенком по указанному выше адресу места жительства и (или) адресу места пребывания ребенка.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестра (при необходимости);
- копию документа, подтверждающего установления опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка и или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

Согласен (на) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программ (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(Подпись) (И.О. Фамилия)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(Подпись) (И.О. Фамилия)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Ибрагимовская СОШ» ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(Подпись) (И.О. Фамилия)

Согласен (на) на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка, как в бумажном, так и в электронном виде

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

Расписка в получении документов при приеме заявления

от _____

в отношении ребенка _____

регистрационный № заявления _____ дата _____

Приняты следующие документы для зачисления:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
копию свидетельства о рождении ребенка	
копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестра (при необходимости)	
копию документа, подтверждающего установления опеки или попечительства (при необходимости)	
копию документа о регистрации ребенка и или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;	
копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе российского казачества;	
копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	

«__» _____ 20__ г

_____/_____

Зачислить в _____ класс
 Директор МБОУ «Ибрагимовская СОШ»
 _____ Е.И. Литовкина
 Приказ № _____ от _____ 20 ____ г.

№ _____ « _____ » _____ 20 ____ г

Директору МБОУ «Ибрагимовская СОШ»
 Е.И. Литовкиной
 родителя (законного представителя)

Паспорт _____

Выдан _____

Адрес места жительства и (или) места пребывания:

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс _____
 (ФИО ребенка полностью)

_____ 20 ____ года рождения, проживающего по адресу:

 (число, месяц, год рождения ребенка)

- на очную форму обучения по общеобразовательной программе ☐ (необходимое отметить)

- на очную форму обучения по адаптированной образовательной программе ☐

в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии от « _____ » _____ № _____

Прошу создать условия для организации обучения и воспитания, учитывающие состояние здоровья: _____

(указать необходимые условия, учитывающие состояние здоровья)

Основание: справка об установлении инвалидности от « _____ » _____ № _____.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

(Подпись)

(И.О. Фамилия)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка;
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного представителя (являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии);
- копия СНИЛС ребенка (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Согласен (на) на прохождение моего ребенка тестирования, на знание русского языка.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Согласен (на) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программ (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Ибрагимовская СОШ» ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(Подпись) (И.О. Фамилия)

Согласен (на) на обработку персональных данных заявителя и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения обучения ребенка, как в бумажном, так и в электронном виде.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Расписка в получении документов при приеме заявления

от _____

в отношении ребенка _____

регистрационный № заявления _____ дата _____

Приняты следующие документы для зачисления:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка);	
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного представителя (являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);	
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;	
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;	
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика;	
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии);	
- копия СНИЛС ребенка (при наличии);	
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;	
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).	

«__» _____ 20__ г

_____ / _____

